

Số: 173 /QĐ-NTP

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 5 năm 2019

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc Ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

#### GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN NGUYỄN TRI PHƯƠNG

Căn cứ Quyết định số 6618/QĐ-SYT ngày 17 tháng 11 năm 2016 của Giám đốc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương;

Căn cứ Luật báo chí ngày 05 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 07 tháng 5 năm 2019 của Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường thực hiện công tác phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí;

Căn cứ Quyết định số 1203/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố về giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính giai đoạn 2018-2020 đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Giấy ủy quyền số 567/UQ-NTP ngày 13 tháng 5 năm 2019;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ,

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 870/NTP-TCCB ngày 16 tháng 10 năm 2015 về ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương.

**Điều 3.** Ban Giám đốc, lãnh đạo các khoa phòng, đơn vị và toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu: VT, TCCB (MH/40b)

“HTTT” *Nau*

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



*Phan Văn Nghiệm*  
Phan Văn Nghiệm

## **QUY CHẾ**

### **phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 173 /QĐ-NTP ngày 21 tháng 5 năm 2019  
của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương)*

## **Chương I**

### **QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương.
2. Quy chế này áp dụng đối với lãnh đạo bệnh viện; các khoa phòng, đơn vị.

#### **Điều 2. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí**

1. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Bệnh viện Nguyễn Tri Phương, gồm:

a) Giám đốc bệnh viện.

b) Trường hợp Giám đốc bệnh viện không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho Phó Giám đốc bệnh viện thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí hoặc ủy quyền cho Trưởng khoa phòng, đơn vị thuộc bệnh viện trong trường hợp cụ thể.

c) Trưởng khoa phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ cung cấp các thông tin chính thức đã được phổ biến hoặc đã được đề cập trong các báo cáo, chương trình, kế hoạch và các văn bản khác đã được phê duyệt cho báo chí, được cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của pháp luật và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

d) Các cán bộ, công chức, viên chức của bệnh viện không là người được giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí, được cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của pháp luật, nhưng không được nhân danh cơ quan bệnh viện để phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

2. Họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ e-mail của người phát ngôn phải được công bố bằng văn bản cho cơ quan quản lý nhà nước về báo chí và phải được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Bệnh viện Nguyễn Tri Phương.



3. Việc ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm b khoản 1 Điều này được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng cho từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ e-mail của người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Bệnh viện Nguyễn Tri Phương trong thời hạn 12 giờ kể từ khi ký văn bản ủy quyền.

4. Người được ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm b khoản 1 Điều này không được ủy quyền tiếp cho người khác.

### **Điều 3. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí**

1. Tổ chức họp báo.
2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử Bệnh viện Nguyễn Tri Phương.
3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.
5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc giao ban báo chí do trung ương, địa phương tổ chức khi được yêu cầu.
6. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phát phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí.

## **Chương II**

### **PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ**

#### **Điều 4. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ**

1. Giám đốc bệnh viện sẽ trả lời phỏng vấn hoặc phát biểu trên các phương tiện thông tin đại chúng khi có yêu cầu hoặc các sự kiện, vấn đề quan trọng của bệnh viện;
2. Người phát ngôn của Bệnh viện sẽ cung cấp cho các cơ quan thông tấn báo chí những thông tin cần thiết về nội dung có liên quan đến những vấn đề nêu trên;
3. Trưởng các khoa phòng, đơn vị chịu trách nhiệm cung cấp nội dung chi tiết, cụ thể về các lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ có liên quan đến những vấn đề nêu trên.

#### **Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường**

1. Giám đốc bệnh viện có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí về các sự kiện, vấn đề quan trọng gây tác động lớn trong xã hội trên địa bàn tỉnh thuộc phạm vi quản lý của Bệnh viện nhằm định hướng dư luận xã hội có cách nhìn khách quan, khoa học về quan điểm và

cách xử lý của bệnh viện đối với những nội dung liên quan đến các sự kiện, vấn đề đó.

2. Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan quản lý Nhà nước có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề của cơ quan, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của bệnh viện được nêu trên báo chí thì Giám đốc bệnh viện trực tiếp trả lời hoặc ủy quyền cho người có trách nhiệm trả lời.

3. Người phát ngôn của bệnh viện có trách nhiệm cung cấp các thông tin chung hoặc giới thiệu các trưởng khoa phòng, đơn vị cung cấp các thông tin cụ thể, đầy đủ có liên quan đến các vấn đề đột xuất, bất thường thuộc phạm vi quản lý của bệnh viện.

#### **Điều 6. Quyền và trách nhiệm của người phát ngôn và người được ủy quyền phát ngôn**

1. Giám đốc bệnh viện hoặc Phó Giám đốc bệnh viện được ủy quyền phát ngôn được nhân danh, đại diện bệnh viện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí. Chỉ những thông tin do Giám đốc bệnh viện hoặc người được Giám đốc bệnh viện giao nhiệm vụ phát ngôn mới được coi là thông tin chính thống của Bệnh viện.

Cơ quan báo chí, nhà báo có trách nhiệm đưa tin, phản ánh trung thực nội dung phát ngôn và thông tin do Giám đốc bệnh viện hoặc người được Giám đốc bệnh viện giao nhiệm vụ phát ngôn cung cấp; đồng thời phải ghi rõ họ tên người phát ngôn, cơ quan hành chính Nhà nước của người phát ngôn.

2. Giám đốc bệnh viện, Phó Giám đốc bệnh viện được ủy quyền phát ngôn có quyền yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan trong đơn vị và trong ngành cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 4, Điều 5 của Quy chế này.

Các đơn vị, cá nhân khi có yêu cầu của Giám đốc bệnh viện, Phó Giám đốc bệnh viện được ủy quyền phát ngôn về việc cung cấp thông tin cho báo chí có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin.

3. Giám đốc bệnh viện, Phó Giám đốc bệnh viện được ủy quyền phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp sau:

a) Những vấn đề thuộc bí mật nhà nước, những vấn đề bí mật thuộc nguyên tắc và quy định của Đảng; những vấn đề không thuộc quyền hạn phát ngôn.

b) Những vụ việc đang được điều tra, thanh tra chưa có kết luận cuối cùng của cơ quan có thẩm quyền.

c) Những văn bản, chính sách, đề án đang trong quá trình soạn thảo mà theo quy định của pháp luật chưa được cấp có thẩm quyền cho phép phổ biến rộng rãi trong xã hội.



4. Giám đốc bệnh viện, Phó Giám đốc bệnh viện được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của Điều 4, Điều 5 của Quy chế này và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

Người phát ngôn của Bệnh viện và những người được Giám đốc bệnh viện giao nhiệm vụ cung cấp thông tin cho báo chí theo Quy chế này chịu trách nhiệm trước Giám đốc bệnh viện về tính chính xác, tính trung thực của nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

### **Chương III**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**


##### **Điều 7. Trách nhiệm thi hành**

1. Trưởng các khoa phòng, đơn vị có trách nhiệm thường xuyên phổ biến, quán triệt các nội dung được quy định trong Quy chế này tới toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động thuộc phạm vi mình quản lý.

2. Định kỳ 3 tháng kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của đơn vị, tổng hợp báo cáo Giám đốc bệnh viện về kết quả thực hiện.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, kịp thời phản ánh (thông qua phòng Tổ chức cán bộ) để tổng hợp báo cáo Giám đốc bệnh viện sửa đổi, bổ sung hoàn thiện Quy chế.

##### **Điều 8. Xử lý vi phạm**

Mọi vi phạm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí phải được điều tra làm rõ. Người có hành vi vi phạm, tùy theo tính chất, hậu quả tác hại sẽ bị xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo đúng quy định của pháp luật. 

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phan Văn Nghiệm**